

経費支弁状況を立証する資料について

申請者本人、または本国から仕送りを受けている場合
(ほとんどの人がこのパターンだと思います)

→下記書類を1点以上提出してください。

- ・ 預金残高証明書または預金通帳の写し（過去1年分）

※名義人名、口座番号が書いてある最初のページもコピーしてください。

※通帳を使っていない場合、クレジットカードや支払いアプリの使用履歴をコピーしてください（過去1年分）。カード自体も裏表コピーしましょう。

- ・ 送金証明書（過去1年分）
- ・ 奨学金の支給証明書

経費支弁者が日本に住んでいる場合

→下記書類を2点提出してください。

- ・ 経費支弁書
- ・ 経費支弁者の収入を証明できる公的機関発行の証明書
 - (1) 会社員・公務員の場合→勤務先で「源泉徴収書」を発行
 - (2) 自営業の場合→お住まいの市区町村にある市役所、区役所で「課税証明書」を発行