

ムサビ進路ナビの利用手続きについて

キャリアセンター

通信教育課程の在學生で、ムサビ進路ナビのご利用を希望する場合は、以下の手順で申請をしてください。申請から交付までは1週間程度を見込んでください。

なお、キャリア支援の内容については、『学生ハンドブック』で必ず確認してください。

1. 「進路カード」を出力し、必要事項をすべて記入してください。
2. 「進路カード」に学生証（表面）のコピーを貼付してください。
3. 「進路カード」をスキャンし、PDFを以下のメールアドレスへ提出してください。
提出先：cc-soudan@musabi.ac.jp
4. 内容確認後、ログインに必要なURL、ID、パスワードをメールにて送付します。
5. 以下の「進路カード」に関するガイドラインをよく読んでください。

以上

※進路カードに関するガイドライン

①求職の申し込みについて

職業安定法上の「求職の申し込み」については、本学が職業安定所に提出している業務運営規程の中に、「学生及び卒業生の求職の申し込みは所定の進路カードに記入して行うものとする」と定めています。進路カードを提出してはじめて求職の申し込みが受理され、資料の利用等の手続きができるようになります。就職活動を行う学生は必ず提出してください。

②個人情報管理について

キャリアセンターでは、進路カードに記載された内容については、職業安定法第五条の四(求職者等の個人情報の取扱い)及び第五十一条の二(秘密を守る義務等)に基づき、職業紹介の目的以外で使用したり、第三者に情報を開示したりすることはありません。具体的には以下のような目的で使用します。

- ① 職業紹介・斡旋等の就職支援及びキャリアサポート業務のための基礎資料
- ② 企業からの問い合わせへの対応や推薦手続きのための連絡先等確認資料

【お問い合わせ】

武蔵野美術大学 通信教育課程

〒187-8505

東京都小平市小川町 1-736 14 号館 304

TEL.042-342-3405

e-mail cc-soudan@musabi.ac.jp

申請日
年 月 日

武蔵野美術大学通信教育課程「進路カード」(在学生)

1. 以下、すべて記入してください。

学籍番号	
ふりがな 氏名	
生年月日	年 月 日
住所	〒
電話番号	
電話番号 (携帯)	
メールアドレス	

2. 学生証 (表面) のコピーを貼付してください。

--

以上

* 以下、大学記入欄

受付 1	受付 2